

Утверждено
приказом заведующей
МБДОУ №4
от «04» сентября 2024г.
№ 126-о-Д

**Дорожная карта (план мероприятий)
внедрения целевой модели наставничества
педагогических работников
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 4 «Пчелка»
города Невинномысска**

2024 г.

Дорожная карта (план мероприятий) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Пчелка» города Невинномысска

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>1.Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества: приказ Министерства образования Ставропольского края от 03 марта 2022 года №337-пр «О системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ставропольского края</p> <p>-изучение-ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	2024-2025 уч. г.	Заведующий, старший воспитатель
<p>2. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества:</p> <p>-совещание при руководителе;</p> <p>-информирование на сайте ДОУ.</p>	2024-2025 уч. г.	Заведующий, старший воспитатель
<p>3.Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ:</p> <p>-издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ДОУ»;</p> <p>-разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДОУ».</p> <p>-назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ДОУ</p>	2024-2025 уч. г.	Заведующий, старший воспитатель
<p>4. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ:</p> <p>-проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри ДОУ;</p> <p>-выбор форм и программ наставничества;</p>	2024-2025 уч. г.	старший воспитатель
<p>5.Формирование базы наставляемых:</p> <p>-проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества в качестве наставника;</p> <p>-формирование базы данных наставляемых из числа педагогов;</p> <p>-обучение наставников для работы с наставляемыми;</p>	2024-2025 уч. г.	старший воспитатель

<p>6.Формирование наставнических пар/групп:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализ заполненных анкет потенциальных наставляемых;-соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.-закрепление наставнических пар/групп (издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»),составление планов индивидуального развития	2024-2025 уч. г.	старший воспитатель
--	------------------	---------------------

наставляемых, индивидуальные траектории обучения).		
<p>7. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп в соответствии с планом индивидуального развития наставляемых.</p> <p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.</p>	2024-2025 уч. Г.	старший воспитатель
<p>8. Завершение наставничества:</p> <p>-проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в программе наставничества.</p> <p>-проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>-мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>-приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p>	2024-2025 уч. Г.	Заведующий, старший воспитатель